

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	MAYCOL STIVEN SANTIAGO PALMA
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 ABRIL DE 2026
NUMERO DE CONTRATO	488-029-2026
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS.
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN.

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar en la atención de solicitudes de información forestal para procesos penales y de la unidad de acceso a la información del CONAP; y solicitudes emanadas por órganos jurídicos acerca de casos relacionados con ilícitos en materia forestal dentro de Áreas Protegidas.
- b) Apoyar en la administración, actualización y generación de informes de la base de datos de guías de transporte de vida silvestre forestal maderable; y la administración, actualización y generación de informes de la base de datos de certificados CITES.

- c) Apoyar en la administración, actualización y generación de informes de la base de datos de ingresos a fondos privados del CONAP por conceptos de pagos por actividades forestales en Áreas Protegidas de Petén.**
- d) Apoyar en la administración, actualización y realización de informes de la base de datos de licencias comerciales y no comerciales autorizadas por la Dirección Regional Petén.**
- e) Apoyar en el seguimiento y actualización de la base de datos de la red de Parcelas Permanentes de Medición -PPM's- en bosque natural latifoliado y sus archivos físicos.**
- f) Apoyar en la administración, actualización y generación de informes de la base de datos de bienes objeto de comisos por ilícitos en Petén.**
- g) Apoyar en la realización de inspecciones de embarque para entrega de certificados Convención sobre el Comercio Internacional de Especies Amenazadas de Fauna y Flora Silvestre -CITES- para exportación de especies incluidas en dicha convención.**
- h) Apoyar en la administración de las formas de credenciales, licencias de aprovechamiento forestal maderables, guías de transporte de vida silvestre maderable, certificados y marchamos CITES para su asignación a los técnicos forestales encargados de la emisión de estos.**
- i) Apoyar en la emisión de las licencias de aprovechamiento y comercialización de flora maderable y credenciales de aprovechamientos forestales (consumos familiares, árboles con potencial de daño, mantenimiento de rutas viales y permisos especiales) dentro de Áreas Protegidas, a partir de la revisión de los expedientes.**

- j) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.


ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en inspección de embarque con permiso CITES, (Convención sobre el Comercio Internacional de Especies Amenazadas de Fauna y Flora Silvestres) en planta industrial Barrios en enlace Comercial (BAREN), jurisdicción municipal de San Andrés, del departamento de Petén.
- b) Apoyé en la actualización de la información de inspecciones de embarques CITES de la página de CONAP, con carga de documentación y fotografías de apoyo.
- c) Apoyé en la elaboración de 03 licencias de aprovechamiento forestal correspondiente a Planes Operativos Anuales y Planes de raleo de plantación voluntaria, ubicados en la Zona de Uso Múltiple y Zona de amortiguamiento, jurisdicción municipal de San José, Melchor de Mencos y la libertad, departamento de Petén.
- d) Apoyé en la elaboración de 01 credencial de aprovechamiento forestal no comercial, correspondiente a solicitud de consumo familiar, ubicada en la Zona de Amortiguamiento, jurisdicción municipal de San Andrés, departamento de Petén.
- e) Apoyé en la elaboración de 03 oficios de respuesta a información requerida por el Ministerio Público.
- f) Apoyé en la elaboración de 02 oficio de respuesta a solicitud de información al departamento de Zona de Amortiguamiento. CONAP, Petén.

- g) Apoyé de la cuarta a la décima revisión del sistema de parcelas permanentes de medición, mediante pruebas para el reporte de fallas, documentando resultados en informes de avances.
- h) Apoyé en participar en la reunión de validación de cálculos de estructura, diversidad y dinámica forestal del sistema Q-monitor, realizado en el Hotel Casona del Lago, Flores, Petén.
- i) Apoyé en la participación continua de 14 reuniones con el equipo técnico de Catie, en seguimiento a errores de funcionalidad del sistema Q-monitor, así como la validación de cálculos realizados por el sistema.
- j) Apoyé en el análisis técnico de las enmiendas presentadas al Plan Operativo Anual Forestal 2025 de la Unidad de Manejo Paxbán, ubicado en Zona de Uso Múltiple de la Reserva de la Biosfera Maya, jurisdicción municipal de San Andrés, departamento de Petén.


Maycol Stiven Santiago Palma
Servicios Técnicos

Vo. Bo. _____


Ing. Erick Francisco Chuvá Morales
JEFE DE MANEJO
FORESTAL
DIRECCIÓN REGIONAL CONAP-PETÉN

